

č. zmluvy: 20166102

ZMLUVA NA DODANIE PREDMETU ZAKÁZKY
„ENERGETICKÉ SLUŽBY“ Nastavenie prevádzkového režimu budovy po obnove
pre budovy ZŠ

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

Čl. I. Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ :

Obec Zemianska Olča

Sídlo: Hlavná 26, 946 14 Zemianska Olča

Zastúpený: Gustáv Magyarics- starosta

Osoba oprávnená rokovať vo veciach:

a) zmluvných a technických Gustáv Magyarics- starosta

Bankové spojenie:

IBAN SK

IČO: 00306720

DIČ: 2021014842

IČ DPH

(ďalej len „objednávateľ“)

1.2 Dodávateľ:

energium s.r.o.

Sídlo: Topoľčianska 5, 851 05 Bratislava

zapísaná v Obch. registri OS Bratislava I., Oddiel: Sro, Vložka číslo: 96453/B

Zastúpený: Ing. Stanislav Sovák - konateľ

Osoba oprávnená rokovať vo veciach:

a) zmluvných a technických: Ing. Stanislav Sovák - konateľ

Bankové spojenie: Fio banka, a. s.

IBAN: SK21 8330 0000 0047 6130 3303, SWIFT: FIOZSKBAXXX

IČO: 47 613 033

IČ DPH: SK 2024004433

(ďalej len „dodávateľ“) (objednávateľ a dodávateľ ďalej spolu „zmluvné strany“)

Čl. II. Preambula

Táto zmluva vznikla na základe výsledku verejného obstarávania za účelom vykonania služieb pre OP KŽP auditu objektov objednávateľa nachádzajúcich sa v sídle objednávateľa. Objednávateľ má záujem o dodanie služieb s názvom „Nastavenie prevádzkového režimu budovy po obnove ZŠ“ objektu objednávateľa.

Čl. III. Predmet zmluvy a termín dodávok

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa pre budovy ZŠ:

V prípade, že Objednávateľ získa prostriedky z OP KŽP sú predmetom tejto zmluvy:

1.5. nastavenie prevádzkového režimu budovy po obnove

2. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť dodávateľovi cenu dohodnutú v článku V. tejto zmluvy.

3. Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ vykoná predmet zmluvy a odovzdá ho objednávateľovi Preberacím protokolom o odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy: do 180 dní od ukončenia stavby a predloženia podkladov

Čl. IV. Miesto uskutočnenia dodávky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že miestom uskutočnenia dodávky a realizácie kompletného predmetu zmluvy je sídlo objednávateľa.

Čl. V. Cena a platobné podmienky

1. Cena za plnenie predmetu tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle Zákona č. 18/ 1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, pričom cena za predmet tejto zmluvy je dohodnutá v celkovej výške a bodov čl.III ZŠ: 4936 € bez DPH (5923,20 € s DPH)
2. Dohodnutá cena, ktorá je uvedená v predchádzajúcom bode tohto článku, je pre obe zmluvné strany záväzná, nemenná a konečná s pripočítaním % DPH, platnej v čase dodania jednotlivých položiek.
3. Fakturácia
- a) Objednávateľ poskytne dodávateľovi úhrady v termínoch jednotlivých „mŕŕnikov plnenia“ podľa Prílohy č. 3.
- b) Dodávateľ vystaví faktúru po dodaní predmetu zmluvy v zmysle článku III. po podpísaní Preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy povereným zástupcom objednávateľa, pričom deň dodania dodávateľ oznámi objednávateľovi 3 dni vopred.
- c) Dodávateľ sa zaväzuje vystaviť konečnú faktúru – daňový doklad najneskôr do 14 dní od podpísania Preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude priložený Preberací protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy.
- d) Úhrada faktúr bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku.
- e) Faktúra bude doručená v dvoch vyhotoveniach so splatnosťou 14 dní. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle platných predpisov. Objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru dodávateľovi na prepracovanie, ak faktúra nebude vystavená v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy.
- f) Vrátením faktúry nastáva prerušenie plynutia jej lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť až dňom doručenia novej opravenej faktúry.

Čl. VI. Odovzdanie

1. O odovzdaní predmetu zmluvy bude spísaný Preberací protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy, z ktorého bude zrejmý stav vykonaných služieb a prác v čase jeho prevzatia objednávateľom.

Čl. VII. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Objednávateľ:

- 1.1 sa zaväzuje riadne uskutočnené služby a práce (t.j. predmet zmluvy) prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu za podmienok dohodnutých v čl. V. tejto zmluvy
- 1.2 poskytne bezplatne na požiadanie dodávateľom dodávateľovi všetky vstupné dostupné potrebné informácie a technické podklady spojené s výkonom predmetu zmluvy podľa Prílohy č.2

2. Dodávateľ:

- 2.1 sa zaväzuje vykonať predmet zmluvy v obvyklej kvalite, pričom musí obsahovať všetky náležitosti požadované právnymi predpismi
- 2.2 sa zaväzuje, že bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou spôsobilosťou a vyhlasuje, že disponuje odbornými znalosťami a kapacitami, ktoré sú na vykonanie predmetu zmluvy potrebné
- 2.3 zabezpečí vstupné podklady, ak ich Objednávateľ nemá, za odplatu nad rámec tejto Zmluvy
- 2.4 nie je oprávnený meniť dohodnutú cenu uvedenú v čl. V. tejto zmluvy

Čl. VIII. Zmluvné pokuty

1. V prípade, že dodávateľ je v omeškaní s plnením zmluvných záväzkov podľa čl. III tejto zmluvy, objednávateľ si môže uplatniť voči dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,01 % z ceny predmetu zmluvy za každý aj začatý deň omeškania.
2. V prípade, že objednávateľ je v omeškaní s plnením povinnosti uhradiť faktúry v zmluvnom termíne, dodávateľ si môže uplatniť voči objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,01 % z fakturovanej sumy za každý aj začatý deň omeškania.

Čl. IX. Zodpovednosť za škody, mlčanlivosť

1. Ak jedna zo zmluvných strán spôsobí akúkoľvek škodu druhej zmluvnej strane v súvislosti s plnením predmetu zmluvy, znáša zodpovednosť za vzniknutú a preukázanú škodu.
2. Dodávateľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím nevhodných podkladov prevzatých od objednávateľa.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú k povinnosti mlčanlivosti (voči tretím osobám) o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa v súvislosti s plnením zmluvy dozvedeli.

Čl. X. Vznik zmluvy, jej platnosť a účinnosť

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií).
2. Sankcie dohodnuté v zmluve nevylučujú zodpovednosť za škodu spôsobenú porušením povinností druhou zmluvnou stranou v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

Čl. XI. Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Objednávateľ je povinný zabezpečiť dodávateľovi potrebnú súčinnosť a poskytnúť všetky potrebné informácie za účelom riadneho plnenia tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky právne záväzné úkony budú uskutočňované písomnou formou.
3. Meniť alebo dopĺňať túto zmluvu alebo jej časti možno len formou písomných očíslovaných dodatkov. Dodatky ku zmluve musia byť rovnako ako táto zmluva potvrdené a podpísané štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán.
4. Pre právne vzťahy touto zmluvou zvlášť neupravené platia príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka v platnom znení a ďalšie zákony a vyhlášky vzťahujúce sa na predmet a obsah tejto zmluvy ku dňu odovzdania predmetu zmluvy
5. Spory a nedorozumenia, ktoré vzniknú z tejto zmluvy sa budú zmluvné strany usilovať vyriešiť prednostne vzájomnou dohodou. Ak nedôjde k dohode, spory budú riešené podľa právneho poriadku SR.

6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:

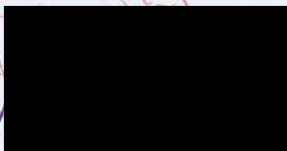
- príloha č. 1 *Preberací protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy (vzor)*
- príloha č. 2 *Vstupné údaje o predmete*
- príloha č. 3 *Časový harmonogram plnenia a úhrad – „míľniky plnenia“*

7. Zmluvné strany potvrdzujú, že túto zmluvu si prečítali, neuzavreli ani v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu vlastnoručne podpísali.

8. Táto zmluva je vyhotovená v 2 vyhotoveniach (vrátane príloh) s platnosťou originálu, z ktorých objednávateľ a dodávateľ obdrží jedno vyhotovenie.

9. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením tejto zmluvy v jej plnom rozsahu vrátane príloh a dodatkov podľa podmienok objednávateľa.

Za objednávateľa:



Za dodávateľa: **energium s.r.o.**



energium s.r.o.
Ing. Stanislav Sovák
851 05 BRATISLAVA
ICO 47618033
IČDPH 2024004433

PREBERACÍ PROTOKOL (VZOR)

o odovzdaní a prevzatí predmetu Zmluvy na dodanie predmetu zákazky

„Energetické služby Nastavenie prevádzkového režimu budovy po obnove“

Podľa Zmluvy na dodanie predmetu zákazky „Energetické služby“ dodávateľ energium s.r.o., IČO: 47 613 033 odovzdáva a objednávatel' preberá plnenie predmetu citovanej zmluvy v rozsahu:

- „Energetický služby“ v písomnej podobe v počte 1 ks,
- „Energetický služby“ v elektronickej podobe na CD nosiči v počte 1 ks.

Objednávatel' preberá predmet zmluvy bez väd* s vadami *

a postup s termínom ich odstránenia

Tento Protokol o prevzatí a odovzdaní plnenia predmetu zmluvy je podkladom pre fakturáciu v súlade so zmluvou.

Dátum:

energium s.r.o.

Dodávateľ

*nehodiace sa prečiarknite

Objednávatel'

predmetu zákazky „Energetické služby Nastavenie prevádzkového režimu budovy po obnove“

Vstupné údaje na zistenie stavu predmetu služby poskytnuté objednávateľom na jeho náklady a zodpovednosť dodávateľovi v rozsahu:

1. Projektová dokumentácia, technicko-ekonomické podklady, ďalšie technicky a energeticky významné dokumenty sa použijú na zistenie realizovaného stavu predmetu v rozsahu

- a) základný opis,
- b) charakteristika hlavných činností v predmete EA,
- c) situačný plán.
- d) zoznam všetkých budov, účel ich využitia a opis všetkých energeticky významných technológií vrátane výrobných technológií.
- e) údaje o
 - 1. energetických vstupoch a výstupoch,
 - 2. vlastných energetických zdrojoch,
 - 3. rozvodoch energie,
 - 4. významných spotrebičoch energie.

2. Údaje o nakupovaných a predávaných palivách a energii sa zistia z daňových dokladov, účtovných dokladov a ostatných súvisiacich dokumentov

- a) množstvo palív, druh, výhrevnosť a cenu,
- b) množstvo elektriny, technické podmienky odberu, cenu v štruktúre na jednotlivé regulované a neregulované položky,
- c) množstvo tepla, druh a parametre energonosiča, spôsob merania dodaného množstva, cenu v štruktúre na jednotlivé regulované a neregulované položky.

3. Pri zdrojoch využívajúcich obnoviteľnú energiu sa štruktúra údajov o energetických vstupoch a výstupoch doplní o charakteristiku obnoviteľného zdroja.

4. Ak je súčasťou predmetu aj zdroj na premenu energie (ďalej len vlastný zdroj), zistí sa základná ročná bilancia premeny energie vrátane opisu, ktorý obsahuje typ vlastného zdroja a podrobnosti pre každé technické zariadenie na premenu energie:

- a) počet, typ, označenie, výrobca, rok výroby,
- b) menovitý výkon tepelný a elektrický,
- c) parametre vstupného a výstupného energonosiča,
- d) spôsob zníženia negatívneho vplyvu na životné prostredie,
- e) predpokladaná životnosť,
- f) iné.

5. Pre rozvody energie sa zistia údaje pre hlavné a vedľajšie rozvody podľa jednotlivých energonosičov:

- a) parametre energonosiča,
- b) dimenzie a dĺžky rozvodov,
- c) použitý materiál,
- d) prenosový výkon,
- e) funkčné schéma zapojenia,
- f) technický stav,
- g) vybavenie meracou a riadiacou technikou,
- h) aktuálnosť príslušnej technickej dokumentácie, i) iné.

6. Údaje o významných spotrebičoch energie sa zistia v rozsahu, ak ide o

a) budovy

1. účel a spôsob využitia,
2. tepelno-technické vlastnosti a rozmery stavebných konštrukcií, a výplní stavebných otvorov s počtami kusov jednotlivých typov
3. technické zariadenia,
4. tepelné straty,
5. spotreba energie na prevádzku,

b) technologické zariadenia

1. charakteristika spotrebiča, výrobca, typ, rok výroby, opis princípu činnosti a pod.
2. ročná prevádzková doba,
3. energetický príkon,
4. druh energonosiča a jeho parametre,
5. spôsob merania a riadenia,
6. spotreba energie na prevádzku,
7. špecifická spotreba energonosičov na jednotku produkcie energeticky náročných výrobkov,

c) osvetlenie

1. charakteristika a parametre osvetľovacej sústavy,
2. spôsob prevádzkovania vrátane riadenia,
3. spotreba energie na prevádzku,
4. dodržanie svetelno-technických podmienok.

d) ostatné procesy, ako je napr. vetranie, chladenie a osvetlenie sa hodnotí najmä výška príkonu, časové využitie a špecifická spotreba energie.

a to najmä:

1. Vstupné údaje o nakupovaných a predávaných energiách za hodnotené roky - kópie faktúr alebo presná evidencia údajov z faktúr v xls súboroch: náklady v tis.€, bez DPH a spotreby energií v MWh.m³ (elektriny, plynu, dreva, uhlia, atď). Doklad bude podpísaný starostom.
2. Projektová dokumentácia súvisiaca s Dielom v elektronickej / papierovej forme
3. Požadované vstupné údaje, ktoré budú poskytnuté dodávateľovi, dokumenty a projektová dokumentácia v stave skutočného prevedenia stavby:
 - Mesačné faktúry (poskytnúť kópie, alebo excel tab. so všetkými údajmi predmetných faktúr) podľa bodu 1. pre všetky odberné miesta. V papierovej podobe budú údaje potvrdené.
 - Projektovú dokumentáciu skutočného prevedenia (PDSP) pre stavebnú a energetickú časť všetkých posudzovaných objektov, kde sa spotrebuje energia
 - PDSP rozvodov kúrenia (dimenzie potrubí, použitý materiál, parametre energonosiča, funkčná schéma rozvodov,...).
 - PDSP prípravy teplej úžitkovej vody (elektrina- plyn, dimenzie potrubí, použitý materiál, parametre energonosiča, funkčná schéma rozvodov,...).
 - Druh, počet a rozmery použitých stavebných konštrukcií a výplní stavebných otvorov a ich tepelno-technické parametre. Prevádzkový režim budov a technologických zariadení.
 - PDSP pre stavebnú a energetickú časť technologických častí (technológia, kotolne, a pod....)

- situačný plán areálu a zoznam všetkých budov a objektov, kde sa spotrebovávajú energia
- štítkové údaje energetických zariadení a spotrebičov energie (elektriny, plynu a tepla v posudzovaných objektoch a budovách)
- Revízne správy od VTZ k nahliadnutiu
- Popis, údaje a dokumentáciu už zrealizovaných opatrení na úsporu energie
- Kópie dokumentov, ktoré boli v minulosti spracované typu podobného energetického auditu, napr. energetická štúdia, energetický certifikát/pasport budovy a s ním súvisiace podklady, a pod.

predmetu zákazky „Energetické služby Nastavenie prevádzkového režimu budovy po obnove“

Časový harmonogram plnenia a úhrad- „míľniky plnenia“

predmetu, z ktorých bude objednávatel' a zhotovitel' postupovať pri spracovaní.

1. míľnik:

podpísanie Zmluvy a úhrada 50% ceny s DPH podľa čl.V. t.j. 2961,60 € do 3 dní od ukončenia stavby

2. míľnik:

odovzdanie podkladov Objednávateľa k EA podľa Prílohy č.2, 100 dní pred termínom plnenia Zmluvy

3. míľnik:

spracovanie podkladov a odovzdanie- podpísanie Preberacieho protokolu podľa Prílohy č.1

4. míľnik:

vystavenie konečnej faktúry- daňového dokladu ceny v deň odovzdania a prevzatia Diela (Preberací protokol) a do 15 dní úhrada/doplatenie celej ceny Diela s DPH podľa čl.V.1.1. t.j. 2961,60 €

5. míľnik:

Prechod majetkového práva prechádza z Dodávateľa na Objednávateľa v deň pripísania na účet Dodávateľa celej dohodnutej ceny za Dielo s DPH podľa čl.V.1.1. t.j. 5923,20 € s DPH